

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 61 «ЛЕЛЬ»
(МБДОУ № 61 «Лель»)**

П Р И К А З

« 04 » марта 2024 г.

№ ДС61-11-52/4

г. Сургут

О зачислении на практику

На основании договора о проведении практики студентов заключенного между БУВО ХМАО – Югры «Сургутский государственный педагогический университет» и МБДОУ №61 «Лель», направления на практику №12 от 19.02.2024г., личного заявления от 04.03.2024

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять Тагиеву Фирузу Эльзан кызы, Фофанову Алину Алексеевну, Фофанову Алину Алексеевну, Янулову Ольгу, Михайличенко Марию Александровну для прохождения практики с 04.04.2022 по 17.05.2022 без оплаты.
2. Ответственными наставниками за прохождение практики назначить:

ФИО студента	Наставник
Тагиеву Фирузу Эльзан кызы	Захарова Жанна Дмитриевна
Фофанова Алина Алексеевна	Килёва Оксана Николаевна Денисенко Елена Ивановна
Янулова Ольга	Рамалданова Минара Исабековна
Михайличенко Мария Александровна	Некрасова Рита Вячеславовна

3. Ответственным за проведение инструктажа назначить заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе – Гайнуллину Ирину Рамиловну.
4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на специалиста по кадрам Богданову З.Х.

И.о. заведующего



И.Р. Гайнуллина

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 61 «ЛЕЛЬ»

ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА - НАСТАВНИКА
со студентом,
на период активной практики
с 01.10.2023 - 01.11.2023г.

Подготовила:
воспитатель
Рамалданова М.И.

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков студента практиканта.

Задачи:

- оказание методической помощи в организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми старшей группы;
- организация занятий, игр, продуктивной, индивидуальной работы с детьми, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровьесберегающих технологий во время занятий и других режимных моментах;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- организации работы с родителями, ведение документации.

дата	содержание	Форма проведения	ответственный
	Знакомство с Дошкольным учреждением. Изучение документации: федерального закона «Об образовании», ФГОС, санитарно-эпидемиологических правилах и нормах для ДОУ. Инструктаж. Обсуждение плана практики.	Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.	Ст. воспитатель воспитатель
	Знакомство с детьми средней группы. Индивидуальное знакомство с детьми в игре. Знакомство с режимом дня группы. Оформление документации группы. Мониторинг детского развития.	Консультация, оказание помощи.	воспитатель
	Оказание помощи по работе с документацией: изучение программы учреждения, участие педагога-практиканта в составлении календарного плана, согласно перспективному плану ДОУ.	Консультация, оказание помощи при планировании.	воспитатель
	Изучение методики проведения занятий через наблюдение проводимой воспитателем, совместная разработка конспектов занятий, эффективное использование дидактического материала в работе.	Консультация, оказание помощи при планировании.	воспитатель
	Анализ конспекта и проведение организованной образовательной деятельности студентом-практикантом. Проведение занятия «День космонавтики» студентом-практикантом. Самоанализ.	Консультация, оказание помощи при анализе НОД.	воспитатель
	Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей воспитанников.	Консультация, оказание помощи.	воспитатель

	Организация наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом. Методика составления наблюдений, формулировка вопросов поискового характера.	Консультация, оказание помощи при планировании.	воспитатель
	Основные проблемы в педагогической деятельности студента-практиканта, самоанализ, пути преодоления.	Беседа, консультация, оказание помощи.	воспитатель
	Формы взаимодействия с родителями, участие педагога-практиканта в подготовке материала для родителей. Подготовка консультации, стендового материала на тему «Вежливый ребенок»	Консультация, оказание помощи при подготовке стендового материала.	воспитатель
	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников.	Консультация, оказание помощи при проведении игр.	воспитатель
	Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности. Разработка предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей.	Консультация, оказание помощи при планировании.	воспитатель
	Планирование и организация трудовой деятельности с детьми. Анализ и самоанализ деятельности.	Консультация, оказание помощи при планировании.	воспитатель
	Планирование, организация и проведение подвижных игр с детьми в течение дня.	Консультация, оказание помощи при планировании, проведении.	воспитатель
	Планировать и проводить беседы с детьми по безопасности. Осуществлять профилактику детского травматизма, обеспечение охраны жизни и здоровья детей.	Консультация, оказание помощи при планировании.	воспитатель
	Составление плана по самообразованию, определение задач профессионального роста и личностного развития.	Консультация, оказание помощи при планировании.	воспитатель
	Планирование и организация посильного труда дошкольников и самообслуживания. Постановка целей. Анализ результатов.	Консультация, оказание помощи при планировании.	воспитатель
	Экспериментирование, как эффективный метод познания детьми окружающего мира. Планирование, проведение.	Консультация, оказание помощи при планировании.	воспитатель
	Поиск, анализ информации, необходимой для разработки сценария развлечения «День земли».	Консультация, оказание помощи при разработке сценария.	воспитатель
	Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми. Составление психолого-педагогической характеристики ребенка (план, основы).	Консультация, оказание помощи при составлении ППХ.	воспитатель

	Разработка сценария развлечения «День земли», подбор атрибутов, проведение развлечения. Подготовка отчета по педагогической практике студента-практиканта, оформление.	Консультация, оказание помощи при составлении отчета по практике, формирование паки документов.	воспитатель
--	---	---	-------------

Зам. Заведующего по УВР

 И.Р.Гайнуллина

Ознакомлена

 М.И.Рамалданова