

Региональный марафон по финансовой грамотности 2023 «Global money week по-Югорски»

03.04.2023

мои финансы



СЕРТИФИКАТ

удостоверяет, что

Рамалданова Минара Исабековна

выступила в роли спикера в методическом семинаре

«Развитие творчества и воображения воспитанников

на занятиях по финансовой грамотности

в дошкольных образовательных организациях»

Руководитель регионального ресурсного
центра повышения уровня финансовой
грамотности населения Ханты-
Мансийского автономного округа — Югры



А.А. Корепанова



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №61 «Лель»
(МБДОУ № 61 «Лель»)

ПРИКАЗ

22.01.2024г.

№ ДС61-11 - 21/4

Об утверждении повестки дня
и проведении педсовета №3

В целях выполнения годового плана работы на 2023 – 2024 учебный год, повышение профессионального уровня педагогов, систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам нравственно-патриотического воспитания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 27.02.2024г. в 13.00 педсовет №3 (онлайн-формат) «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО».
2. Утвердить повестку дня (приложение1).
3. Назначить ответственными за организацию и проведение педсовета М.Г. Газееву, И.Р. Гайнуллину, заместителей заведующего по УВР, З.З. Утееву, Е.Ю. Сураеву, старших воспитателей.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.В. Уварова

Педагогический совет № 3

Тема: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО».

Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию

Повестка:

1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета.

Ответственный: М.Г. Газеева, зам. зав. по УВР

2. Итоги тематического контроля «Состояние работы в ДОУ по нравственно - патриотическому воспитанию»

Ответственный: Гайнуллина И.Р., зам.зав. по УВР

Утеева З.З., старший воспитатель

3. Актуальность нравственно-патриотического и духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста.

Ответственный: Рамалданова М.И., воспитатель

4. Телемост «Растим патриотов России» (понятия, рассуждения, формы работы с детьми, взаимодействие с родителями).

Ответственный: Газеева М.Г., зам. зав. по УВР

4.1. Реализация программы «Наследие Югры: на пути к истокам» - из опыта работы с методическим комплектом «Моя Югра. Край, в котором я живу»

Ответственный: Баданаева А.И., (3-4 года), воспитатель

Яковлева Т.В., (4-5 лет), воспитатель

Семенова А.Н. (5-6 лет), воспитатель

Ершова О.В. (6-7 лет), воспитатель

4.2. Фестиваль педагогических идей «Творчество педагогов – юным воспитанникам» (представление разработанных проектов)

Ответственный: Захарова О.И., воспитатель

Андреева А.В., воспитатель

5. Итоги смотра – конкурса:

- уголков патриотического воспитания (корпус 2);

- методических разработок по духовно-нравственному воспитанию (корпус 1).

Ответственный: Буркина Г.М., воспитатель

Некрасова Р.В., воспитатель

6. Решение педагогического совета.

Домашнее задание:

1. Изучение программы по нравственно-патриотическому воспитанию
2. Разработка проектов по патриотическому воспитанию.

Утверждаю:
И.о. заведующего
МБДОУ № 61 «Лель»
№ 61 /М.Г.Газеева
«Лель»

План работы на октябрь месяц 2023 г.

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Информационный стенд Буклет «Идем в детский сад! Как облегчить адаптацию ребенка»	Педагог – психолог Попова О.Н	9.10.2023
2	Смотр-конкурс «Группа начинается с приемной»	Алаярова Э.Т., Петрова И.В., Белкина Е.Ю., Эйюбова Т.Ф., воспитатели	25.10.2023
3	Выставка рисунков «Вот какой мой папа»	Яковлева Т.В., Некрасова Р.В., Плюснина А.А, воспитатели	13.10.2023
4	День Отца	Воспитатели всех возрастных групп	09.10.- 13.10.2023
5	Акция «Спаси дерево»	Ершова О.В., Килева О.Н., воспитатели	27.10.2023
6	Общее родительское собрание №1 «Новый учебный год: что нас ждет впереди»	Уварова Т.В., заведующий И.Р. Гайнуллина, М.Г. Газеева, заместители заведующего по УВР Утеева З.З., Сураева Е.Ю., ст.воспитатели	12.10.2023
7	Консультация «Реализация ОП ДОО и АП ДОО в условиях ФОП и ФАОП»	И.Р. Гайнуллина, М.Г. Газеева, заместители заведующего по УВР	10.10.2023
8	Круглый стол «Разные мнения. Секреты успешной работы с родителями. Применение современных технологий по работе с родителями »	Суркова М.И., Слободскова М.А., Захарова Ж.Д.	26.10.2023
9	Месячник профессионального мастерства: показ режимных моментов; занятий; мастер классов	Овчинникова Т.Ф., Денисенко Е.И., Рамалданова М.И., Шмакова Ж.Е., воспитатели	октябрь
	Конкурс «Юные знатоки олимпизма»	Подсосонная О.В., Рычкова Э.Р., учителя	октябрь
10	Акция «Помощь животным»	Воспитатели всех возрастных групп	02.10 - 06.10.2023
12	Акция «Посылка солдату»	Воспитатели всех возрастных групп	02.10 - 13.10.2023
13	Праздник «Осенняя палитра»	Воспитатели всех возрастных групп, Пак Н.Б., Недова И.В., учителя музыки	17.10 – 21.10.2023
13	Досуг «Прочтем стихи о животных»	Воспитатели групп раннего, младшего и среднего дошкольного возраста	02.10– 06.10.2023
14	Выпуск газеты «Наши добрые дела»	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста	02.10– 06.10.2023
15	Досуг «Папа и я, лучшие друзья» (игры с папами)	Воспитатели всех возрастных групп	09.10.- 20.10.2023

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 61 «Лель»
(МБДОУ № 61 «Лель»)**

П Р И К А З

25.04.2024 г.

№ ДС61-11-82/4

г. Сургут

Об участии в фестивале
«Путешествие в страну родного языка»

На основании письма Федерального института родных языков народов Российской Федерации от 23.04.2024 №01.06.2154/4 об организации проведения фестиваля «Путешествие в страну родного языка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. М.Г.Газеевой, заместителю заведующего по УВР, З.З.Утеевой, Е.Ю.Сураевой, старшим воспитателям:
 - 1.1. Довести информацию о мероприятиях до сведения педагогических работников до 02.05.2023.
 - 1.2. Назначить ответственных за проведение мероприятий (приложение 1).
 - 1.3. Заполнить специальную форму для участия в Фестивале до 24.06.2024 года с указанием выбранного мероприятия Фестиваля - по ссылке, размещённой на официальном сайте Института родных языков (образец в приложении 2)
 - 1.4. Приложить к форме для регистрации ссылку на видео-контент о проведенном(-ых) мероприятии(-ях) Фестиваля. Технические требования к видеоконтенту представлены в приложении 3.
 - 1.5. Разместить информацию о проведенных мероприятиях на официальном сайте в разделе «Новости», социальной сети ВКонтакте до 08.07.2023г.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.В. Уварова

Название мероприятия	Примечание	Ответственные	Дата
Открытие Путешествия. Обучение фольклорным традициям своего народа. Семейные представления на родном языке на фольклорные сюжеты.	Записать видео в русском национальном костюме или на фоне достопримечательности (если нет возможности найти костюм, то можно использовать украшения в этническом стиле или элементы быта, символы народа). Хронометраж для представленных материалов: до 3 минут	Т.М. Морозова, А.А. Плотникова, Н.Г. Ершова., Е.Ю.Белкина, воспитатели групп раннего возраста	ФВ 14.06 2024г
Путешествие в Прошлое.	Мастер-классы «Старые слова»: дети учатся использовать устаревшие слова и выражения, которые используются в старых сказках и стихах. Хронометраж представленных материалов: до 10 минут.	Слободскова М.А., Плюснина А.А., Эйкубова Т.Ф., Шмакова Ж.Е., Куванаева Р.А., воспитатели	ФВ 19.06 2024г
	Видеопрезентации проведения квеста «В поисках языкового сокровища»: дети ищут «сокровище» (символ родного языка) в разных игровых заданиях. Хронометраж для представленных материалов: до 15 минут.	Молокова М.В., Килева О.Н., Кравченко Н.А., Захарова Ж.Д., Ершова О.В., Петрова И.В.	ФВ 21.06. 2024г
Путешествие в Будущее.	Творческие мастер-классы «Семейная история в картинках». Дети могут создать небольшой комикс или книгу из картинок с представлением своей семьи и её этнокультурных	Дымшакова О.Н., Некрасова Р.В., Алаярова Э.Т., Мингазова И.С., Рамалданова М.И., Батеряну И.Ю.	ФВ 21.06 2024г

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ (далее – соглашение)

г. Сургут

« 26 » 08 2022 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 61 «Лель» (далее - МБДОУ № 61 «Лель»), в лице заведующего Уваровой Татьяны Валентиновны, действующего на основании Устава, муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ясли-сад № 136 комбинированного типа города Макеевки» (далее – МБДОУ № 136), в лице заведующего Шеркевич Валентины Ивановны, действующего на основании Устава, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами с целью ознакомления и интеграции в Российское образовательное и воспитательное пространство дошкольные образовательные учреждения Донецкой Народной Республики.

1.2. Предметом настоящего Соглашения является эффективное и взаимовыгодное сотрудничество Сторон в рамках реализации системы мероприятий, обеспечивающих решение образовательных, воспитательных и коррекционных задач, организации наставничества педагогических работников, с целью повышения качества образовательной деятельности, создания благоприятных условий для воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

2. ПРИНЦИПЫ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Соглашение о сотрудничестве основано на принципах Договора о дружбе, сотрудничестве и взаимной помощи между Российской Федерацией и Донецкой Народной Республикой.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН

3.1. Сотрудничество осуществляется по направлениям:

- нормативное правовое обеспечение;
- организация и проведение совместных мероприятий (вебинары, конференции, конкурсы и пр.) по повышению компетентности, обобщению и распространению педагогического опыта, организуемых Сторонами, используя дистанционные формы взаимодействия;
- взаимодействие в работе с семьями обучающихся;
- информационное и методическое сотрудничество;
- консультационная поддержка и экспертная оценка материалов участников образовательных отношений по темам проектов Сторон.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Стороны в пределах установленной компетенции и предоставленных полномочий обязаны:

- назначить ответственных лиц за реализацию соглашения и плана мероприятий;
- разрабатывать и утверждать план работы на учебный период;
- осуществлять анализ эффективности реализации совместных мероприятий.

5. ПРАВА СТОРОН

5.1. Стороны вправе:

- утверждать график совместной работы;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. Стороны обеспечивают выполнение своих обязательств по Соглашению надлежащим образом.
- 6.2. Настоящее Соглашение является безвозмездным. Вся деятельность Сторон в рамках настоящего соглашения является некоммерческой, осуществляется на безвозмездной основе и не преследует цели извлечения прибыли.
- 6.3. Стороны обеспечивают следующие стандарты совместного ведения деятельности:
- 6.3.1. Взаимодействие и сотрудничество между Сторонами осуществляется на основе равенства, законности, открытости и доверия, добросовестности и надежности, координации деятельности, взаимном информировании и совместной заинтересованности в эффективном взаимодействии.
- 6.3.2. Стороны сотрудничают в предоставлении информации по предмету настоящего Соглашения.
- 6.3.3. Стороны воздерживаются от любых действий, которые могут привести к нанесению ущерба и (или) ущемлению интересов другой Стороны.
- 6.4. В случае возникновения обстоятельств, способных поставить под угрозу выполнение Соглашения, Стороны обязуются в трехдневный срок известить друг друга об их возникновении и провести переговоры для урегулирования возникших проблем. В случае невыполнения одной из Сторон взятых обязательств, Соглашение, может быть, расторгнуто в одностороннем порядке.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок и вступает в силу со дня его подписания.
- 7.2. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из сторон, о чем необходимо уведомить другую сторону не позднее, чем за месяц до его расторжения.
- 7.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.
- 7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.4. В случае изменения адреса и (или) реквизитов Стороны обязаны в 10-ти дневной срок уведомить об этом другую сторону.

8. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 61 «Лель»
 Адрес: 628417, г. Сургут, ул. Студенческая, 15
 50 лет ВЛКСМ, 2а

е-mail: ds61@admsurgut.ru
 телефон: 51-27-54; 51-03-19

Заведующий

МБДОУ № 61 «Лель»

Т.В. Уварова

МП



Наименование: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Ясли-сад № 136 комбинированного типа города Макеевки»

Адрес: ДНР, 86147, г. Макеевка, Центрально-Городской район, квартал Железнодорожный, д 36
 е-mail: detskiysad136@mail.ru

телефон: (06232) 53963

Заведующий

МБДОУ № 136

В.И. Шеркевич

МП



- утверждать график совместной работы;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. Стороны обеспечивают выполнение своих обязательств по Соглашению надлежащим образом.
- 6.2. Настоящее Соглашение является безвозмездным. Вся деятельность Сторон в рамках настоящего соглашения является некоммерческой, осуществляется на безвозмездной основе и не преследует цели извлечения прибыли.
- 6.3. Стороны обеспечивают следующие стандарты совместного ведения деятельности:
- 6.3.1. Взаимодействие и сотрудничество между Сторонами осуществляется на основе равенства, законности, открытости и доверия, добросовестности и надежности, координации деятельности, взаимном информировании и совместной заинтересованности в эффективном взаимодействии.
- 6.3.2. Стороны сотрудничают в предоставлении информации по предмету настоящего Соглашения.
- 6.3.3. Стороны воздерживаются от любых действий, которые могут привести к нанесению ущерба и (или) ущемлению интересов другой Стороны.
- 6.4. В случае возникновения обстоятельств, способных поставить под угрозу выполнение Соглашения, Стороны обязуются в трехдневный срок известить друг друга об их возникновении и провести переговоры для урегулирования возникших проблем. В случае невыполнения одной из Сторон взятых обязательств, Соглашение, может быть, расторгнуто в одностороннем порядке.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок и вступает в силу со дня его подписания.
- 7.2. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из сторон, о чем необходимо уведомить другую сторону не позднее, чем за месяц до его расторжения.
- 7.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.
- 7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.4. В случае изменения адреса и (или) реквизитов Стороны обязаны в 10-ти дневной срок уведомить об этом другую сторону.

8. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 61 «Лель»

Адрес: 628417, г. Сургут, ул. Студенческая, 15
50 лет ВЛКСМ, 2а

e-mail: ds61@admsurgut.ru

телефон: 51-27-54; 51-03-19

Заведующий

МБДОУ № 61 «Лель»

Т.В. Уварова

МП



Наименование: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Ясли-сад № 136 комбинированного типа города Макуевки»

Адрес: ДНР, 86147, г. Макеевка, Центрально-Городской район, квартал Железнодорожный, д 36

e-mail: detskiysad136@mail.ru

телефон: (06232) 53963

Заведующий

МБДОУ № 136

В.И. Шеркевич

МП



План по взаимодействию образовательных организаций
в 2023-2024 учебном году
Муниципальное образование: города Сургута и города Макеевка

№ п/ п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Участники мероприятия	Ответственные (Ф.И.О., должность, телефон)	Примечание
Общеорганизационные мероприятия					
1	Согласование плана взаимодействия образовательных организаций в 2023-2024 учебном году	07.09.2023	Педагоги МДОУ «Ясли-сада № 136 комбинированного типа города Макеевки»	Газеева М.Г., заместитель заведующего по УВР 51-27-54 51-60-62 8 922 65 75 768	
2	Образовательная программа ДОУ в соответствии с ФОП ДО	21.09.2023	Педагоги МДОУ, специалисты «Ясли-сада № 136 комбинированного типа города Макеевки»	Гайнуллина И.Р., заместитель заведующего по УВР 51-27-54 51-60-62 8 922 65 75 768	
Мероприятия методического сопровождения					
1	«Детский сад и семья: аспекты взаимодействия - современные формы работы с семьей»	05.10.2023	Педагоги МДОУ «Ясли-сада № 136 комбинированного типа города Макеевки»	Гайнуллина И.Р., заместитель заведующего по УВР 51-27-54 51-60-62 8 922 65 75 768	
2	Воспитателю о воспитании. Моделирование воспитательной работы.	26.10.2023	Педагоги МДОУ «Ясли-сада № 136 комбинированного типа города Макеевки»	Гайнуллина И.Р., заместитель заведующего по УВР 51-27-54 51-60-62 8 922 65 75 768 Кравченко Н.А., Захарова Ж.Д., воспитатель	
3	Картотека практических разработок педагогов	02.11.2023	Специалисты МДОУ «Ясли-сада № 136 комбинированного типа города Макеевки»	Гайнуллина И.Р., заместитель заведующего по УВР 51-27-54 51-60-62 8 922 65 75 768, Тилекова З.А., Нечкина С.В.,	

				Щербина Е.Г., воспитатель	
		26.04.2023	Педагоги МДОУ «Ясли-сада № 136 комбинированного типа города Макеевки»	Гайнуллина И.Р., заместитель заведующего по УВР 51-27-54 51-60-62 8 922 65 75 768	
Мероприятия просветительского, воспитательного и иного характера					
1	Мастер-класс «Дидактические игры по финансовой грамотности для детей старшего дошкольного возраста». Методическое пособие «Финансовая игротека»	19.10.2023	Педагоги МДОУ «Ясли-сада № 136 комбинированного типа города Макеевки»	Гайнуллина И.Р., заместитель заведующего по УВР 51-27-54 51-60-62 8 922 65 75 768, Лобода Е.Г., Андреева А.В воспитатели	
	Мастер-класс для родителей по театрализации «Сказочка о серебряной мухе и коварном ошенике пауке»	16.11.2023	Педагоги МДОУ «Ясли-сада № 136 комбинированного типа города Макеевки»	Гайнуллина И.Р., заместитель заведующего по УВР 51-27-54 Джумакаева А.С. воспитатель	
2	Мастер-класс для музыкальных руководителей «Современные технологии музыкального образования детей дошкольного возраста»	14.03.2024	Педагоги МДОУ «Ясли-сада № 136 комбинированного типа города Макеевки»	Гайнуллина И.Р., заместитель заведующего по УВР 51-27-54 51-60-62 8 922 65 75 768 Пак Н.Б., учитель музыки	
3	Мастер-класс «Песочная терапия»	18.04.2024	Педагоги МДОУ «Ясли-сада № 136 комбинированного типа города Макеевки»	Гайнуллина И.Р., заместитель заведующего по УВР 51-27-54 51-60-62 8 922 65 75 768 Клыгина С.Н., педагог-психолог	
4	«Воспитание творчеством»	28.04.2024	Педагоги МДОУ «Ясли-сада № 136 комбинированного типа города Макеевки»	Гайнуллина И.Р., заместитель заведующего по УВР 51-27-54 51-60-62	

				8 922 65 75 768, Рамалданова М.И., воспитатель	
5	Педагогическая гостиная «Волшебные пальчики. Сенсорное воспитание детей раннего возраста».	28.03.2024	Педагоги МДОУ «Ясли-сада № 136 комбинированного типа города Макеевки»	Гайнуллина И.Р., заместитель заведующего по УВР 51-27-54 51-60-62 8 922 65 75 768, педагоги групп раннего возраста	
6	Мастер-класс «Организация экспериментировани я и исследовательской деятельности детей. Удивительные опыты и эксперименты»	16.05.2024	Педагоги МДОУ «Ясли-сада № 136 комбинированного типа города Макеевки»	Гайнуллина И.Р., заместитель заведующего по УВР 51-27-54 51-60-62 8 922 65 75 768, Слободскова М.А., воспитатель	
7	Квест – игра «Загадочный космос». Расширение знаний детей о космосе через построение образовательной деятельности в форме игры, при которой дети являются активными участниками в процессе решения проблемно - обучающих ситуаций.	11.04.2024	Педагоги МДОУ «Ясли-сада № 136 комбинированного типа города Макеевки»	Гайнуллина И.Р., заместитель заведующего по УВР 51-27-54 51-60-62 8 922 65 75 768, Тилекова З.А. воспитатель	