

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 61 «ЛЕЛЬ»
(МБДОУ № 61 «Лель»)**

П Р И К А З

« 04 » марта 2024 г.

№ ДС61-11-52/4

г. Сургут

О зачислении на практику

На основании договора о **проведении практики студентов** заключенного между БУВО ХМАО – Югры «Сургутский государственный педагогический университет» и МБДОУ №61 «Лель», направления на практику №12 от 19.02.2024г., личного заявления от 04.03.2024

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять Тагиеву Фирузу Эльзан кызы, Фофанову Алину Алексеевну, Фофанову Алину Алексеевну, Янулову Ольгу, Михайличенко Марию Александровну для прохождения практики с 04.04.2022 по 17.05.2022 без оплаты.
2. Ответственными наставниками за прохождение практики назначить:

ФИО студента	Наставник
Тагиеву Фирузу Эльзан кызы	Захарова Жанна Дмитриевна
Фофанова Алина Алексеевна	Килёва Оксана Николаевна Денисенко Елена Ивановна
Янулова Ольга	Рамалданова Минара Исабековна
Михайличенко Мария Александровна	Некрасова Рита Вячеславовна

3. Ответственным за проведение инструктажа назначить заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе – Гайнуллину Ирину Рамиловну.
4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на специалиста по кадрам Богданову З.Х.

И.о. заведующего



И.Р. Гайнуллина

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 61 «Лель»
(МБДОУ № 61 «Лель»)**

ПРИКАЗ

10.03.2025г.

№ДС61-11- 129/5

г. Сургут

О зачислении
на педагогическую практику

На основании договора о проведении практики студентов заключенного между ГОУ ВПО ХМАО-Югры «Сургутский государственный педагогический университет» и МБДОУ №61 «Лель», информационного письма СурГПУ от 25.02.2025 №22, личных заявлений от 06.03.2025г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять Грицакову Екатерину Рустамовну, Дьякову Дарью Игоревну, Потокину Диану Андреевну, Бабий Кристину Олеговну, Фазлыеву Полину Руслановну, Николаеву Валерию Дмитриевну для прохождения практики «Педагогическая практики (пробная в дошкольной организации)» в период с 10.03.2025г. – 22.03.2025, погружение.

2. Ответственными наставниками за прохождение практики назначить:

№	Ф.И.О. студента	Ф.И.О. наставника
1	Грицакова Екатерина Рустамовна	Пилипович Ирина Николаевна
2	Дьякова Дарья Игоревна	Джумакаева Айзанат Сагындыковна
3	Потокина Диана Андреевна	Юровская Вера Геннадьевна
4	Бабий Кристина Олеговна	Килева Оксана Николаевна
5	Фазлыева Полина Руслановна	Некрасова Рита Вячеславовна
6	Николаева Валерия Дмитриевна	Увалиева Мадина Сериковна

3. Ответственным за проведение инструктажа назначить заместителя заведующего по УВР – Гайнуллину Ирину Рамиловну.

4. Контроль за выполнением приказа возлагаю на специалиста по кадрам Ященко Е.В.

Заведующий

Т.В. Уварова

«__» 2025г.	Грицакова Е.Р.	«10» 03 2025г.	Юровская В.Г.
«10» 03 2025г.	Дьякова Д.И.	«10» 03 2025г.	Килева О.Н.
«10» 03 2025г.	Потокина Д.А.	«10» 03 2025г.	Некрасова Р.В.
«10» 03 2025г.	Бабий К.О.	«__» 2025г.	Увалиева М.С.
«10» 03 2025г.	Фазлыева П.Р.		
«__» 2025г.	Николаева В.Д.		
«__» 2025г.	Пилипович И.Н.		
«10» 03 2025г.	Джумакаева А.С.		

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 61 «ЛЕЛЬ»
(МБДОУ № 61 «Лель»)

ПРИКАЗ

31.08.2022

№ ДС61-11-228/2

г. Сургут

О назначении куратора
и наставников внедрения
системы (целевой модели)
наставничества педагогических
работников в МБДОУ № 61 «Лель»

На основании «Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в МБДОУ №61 «Лель», в соответствии с Дорожной картой (планом мероприятий) по реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в МБДОУ №61 «Лель», утвержденных приказом заведующего от 31.08.2022 №ДС61-11-227/2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить куратором наставников МБДОУ №61 «Лель» И.Р.Гайнуллину, заместителя заведующего по УВР.
2. Назначить наставниками реализации системы (целевой модели) наставничества:
 - Ершову Ольгу Владимировну, старшего воспитателя;
 - Утееву Замину Зиннуровну, старшего воспитателя;
 - Дымшакова Ольгу Николаевну, воспитателя;
 - Некрасову Риту Вячеславовну, воспитателя;
 - Сковородину Наталью Анатольевну, воспитателя;
 - Эйюбову Туркан Фуад кызы, воспитателя;
 - Пак Наталью Борисовну, учителя;
 - Тилекову Зарину Акмуратовну, воспитателя;
 - Семенову Аксану Николаевну, воспитателя;
 - Щербина Екатерину Геннадьевну, воспитателя;
 - Походзей Светлану Юрьевну, учителя;
3. Запланировать курсы повышения квалификации для назначенных наставников. Ответственный: И.Р.Гайнуллина, заместитель заведующего по УВР. Срок 10.10.2022.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00EA192FEECE4913DBE2B3B25A304ABCD1
Владелец:
Уварова Татьяна Валентиновна
Действителен: 19.08.2022 с по 12.11.2023

Т.В.Уварова

Перспективный план работы
со студенткой 3-го курса ГОУ ВПО ХМАО-Югры
«Сургутского государственного университета»
Фазлыевой Полиной Руслановной
С 10.03.2025г. по 22.03.2025г.

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний, овладение практическими умениями в процессе организации педагогической деятельности с детьми дошкольного возраста.

Задачи:

- ознакомление с содержанием и методикой работы с детьми в дошкольных учреждениях;
- углубление знаний о возрастных особенностях детей дошкольного возраста и специфики построения педагогического процесса;
- изучение эмоционального благополучия ребенка в группе;
- выработка необходимых для самостоятельной работы с детьми дошкольного возраста навыков и умений педагогического труда.

Содержание	Месяц
1. Знакомство со структурой ДООУ, нормативно-правовой базой, правилами поведения. Инструктаж по технике безопасности. 2. Знакомство с содержанием документации группы (воспитателя и логопеда). Знакомство с детьми группы (проведение игры малой подвижности «Ровным кругом»). 3. Анализ предметно-развивающей среды группы. Участие в оформлении с/р игры «Библиотека». 4. Наблюдение за работой воспитателя (режимные моменты). 5. Наблюдение за работой воспитателя (проведение занятий). 6. Наблюдение за работой воспитателя (работа с родителями). 7. Планирование и организация работы по проведению режимного момента в группе (зарядка).	10.03-14.03. 2025
8. Планирование, организация и проведение мероприятия по работе с родителями (консультация, мастер-класс и др.). 9. Разработка плана воспитательно-образовательной работы на неделю по теме «Мы живем в Югре». 10. Планирование и проведение занятий по: - художественно-эстетическому направлению; - ФЭМП; - развитию речи; - ознакомлению с окружающим миром. 11. Помощь воспитателю в проведении мероприятий, праздников. Участие в проведении мероприятий, праздников. 12. Оказание помощи воспитателю по актуальным запросам учреждения в их повседневной деятельности (оформление зимнего участка, группы, изготовление необходимых дидактических и методических пособий). 13. Планирование и проведение прогулки. 14. Диагностика детей по плану практики. 15. Подготовка отчетной документации по практике.	17.03-21.03 2025

Заместитель заведующего по УВР



Гайнуллина И.Р.

Ознакомлена



Фазлыева П.Р.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
№ 61 «ЛЕЛЬ»
(МБДОУ № 61 «ЛЕЛЬ»)**

ул. Студенческая, 15, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты – Мансийский
автономный округ – Югра, 628417
Тел (3462) 51-27-54, факс 510-727
E-mail: ds61@admsurgut.ru

06.09.22 № 1430
на письмо от 31.08.2022 № ИМЦ- 15-1583/2

Директору МАУ «ИМЦ»
С.П.Гончаровой

Администрация муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 61 «Лель» представляет информацию о проведении Декады молодых специалистов.

Приложение:

1. План проведения мероприятий для молодых специалистов в период с 21.09.2022 по 01.10.2022 внутри образовательных учреждений в рамках Декады в 2022/23 учебном году.
– на 2 л. в 1 экз.
2. Заявка на проведение мероприятий для молодых специалистов образовательных учреждений города в рамках Декады молодых специалистов в 2022/23 учебном году.
– на 2 л. в 1 экз.

Заведующий



Т.В.Уварова

Приложение 2.

к письму
от 06.09.22 № 1430

ЗАЯВКА

учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования
на проведение мероприятий для молодых специалистов образовательных учреждений города
в рамках Декады молодых специалистов в 2022/23 учебном году
в период с 21.09.2022 по 01.10.2022

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 61 «Лель»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество педагога (полностью); должность, статус награды, категория	Тема и форма проведения мероприятия	Платформа, на которой будет проходить мероприятие	Образовательная область	Краткое содержание мероприятия	Возрастная группа	Дата, время проведения	Количество приглашаемых молодых специалистов	Контактные данные специалиста, курирующего подготовку мероприятий к Декаде (тел., адрес эл. почты)
1.	Семенова Аксана Николаевна, воспитатель, высшая квалификационная категория	Познавательное- исследовательская деятельность «Осень золотая»	Microsoft Teams	Познавательное развитие	Организация совместной познавательной- исследовательской деятельности	4-5 лет	28.09.2022 9.00	По 1 молодому специалисту от учреждения	Газеева М.Г., зам. зав. по УВР, 51-60-62 79058292039 @yandex.ru
2.	Андреева Алена Владимировна, воспитатель, первая квалификационная категория	Квест-игра «Что, зачем и почему?»	Microsoft Teams	Познавательное развитие	Формирование основ финансовой грамотности	6-8 лет	28.09.2022 9.30	По 1 молодому специалисту от учреждения	
3.	Титаренко О.А., учитель музыки, соответствие занимаемой должности	Интегрированное занятие «Сказка в музыке»	Microsoft Teams	Художественно- эстетическое развитие	Интегрированное занятие с элементами театрализации и рисования	6-8 лет	28.09.2022 10.00	По 1 молодому специалисту от учреждения	
4.	Некрасова Р.В., Дымшакова О.Н., воспитатели, высшая квалификационная категория	Образовательный контент «Мы вместе: ребенок - родитель - педагог»	Microsoft Teams	Познавательное развитие	Взаимодействие с родителями с использованием разнообразных видов деятельности	5-8 лет	30.09.2022 13.00	По 1 молодому специалисту от учреждения	

БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО

*Некрасовой Рите Вячеславовне,
воспитателю МБДОУ № 61 «Лель»,*

*за высокий профессионализм, инициативность,
личный вклад в формировании методических кейсов для
педагогов-наставников в рамках деятельности
межфункциональной команды «Лиги наставников»*

Директор



С.П. Гончарова

г. Сургут, 2023