|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Приказу №ДС61-11-68/5от 30.01.2025 |

**Дорожная карта по поэтапному внедрению «**[**Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации**](https://toipkro.ru/content/editor/KONSULTSANTSIONNY%20TSENTR/Programma_prosvecsheniya_roditelej.pdf)**» в системе работы МБДОУ №61 «Лель»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сроки | Ответственный |
| 1. | Организовать информационно-методическое сопровождение ознакомления педагогического коллектива с Программой просвещения родителей | Январь 2025 года | Заместители заведующего по УВР |
| 2. | Разработать локальные акты, необходимые для реализации «[Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации](https://toipkro.ru/content/editor/KONSULTSANTSIONNY%20TSENTR/Programma_prosvecsheniya_roditelej.pdf)» | До 10 февраля 2025 года | Уварова Т.В., заведующий,Сураева Е.Ю., заместитель заведующего по УВР |
| 3. | Создать и разместить на официальном сайте МБДОУ №61 «Лель» страницу «[Программа просвещения родителей»](https://toipkro.ru/content/editor/KONSULTSANTSIONNY%20TSENTR/Programma_prosvecsheniya_roditelej.pdf)  | До 16 февраля 2025 года | Газеева М.Г.,заместитель заведующего по УВР, администратор сайта |
| 4. | Ознакомить педагогов с «[Программой просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации](https://toipkro.ru/content/editor/KONSULTSANTSIONNY%20TSENTR/Programma_prosvecsheniya_roditelej.pdf)» | Февраль 2025 года | Заместители заведующего по УВР |
| 5. | Интегрировать «[Программу просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации](https://toipkro.ru/content/editor/KONSULTSANTSIONNY%20TSENTR/Programma_prosvecsheniya_roditelej.pdf)» в Образовательную программу дошкольного образования МБДОУ № 61 «Лель» | 3 квартал 2025 года | Гайнуллина И.Р., заместитель заведующего по УВР |
| 6. | Провести заседание рабочей группы ДОУ по поэтапному внедрению «[Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации](https://toipkro.ru/content/editor/KONSULTSANTSIONNY%20TSENTR/Programma_prosvecsheniya_roditelej.pdf)» | Февраль 2025 года, далее регулярно | Сураева Е.Ю., заместитель заведующего по УВР |
| 7. | Провести опрос родителей (законных представителей) «Нам важно ваше мнение» о наиболее продуктивных (по их мнению) формах взаимодействия ДОУ и родительской общественности | Февраль 2025 года, далее 2 раза в год | Рабочая группа |
| 8. | Провести анализ опроса родителей (законных представителей) «Нам важно ваше мнение», составление аналитической справки. | Февраль 2025 года, далее регулярно 2 раза в год | Рабочая группа |
| 9. | Внести изменения в «Годовой план работы МБДОУ №61 «Лель»» на 2024-2025 учебный год.  | 3 квартал 2025 года | Гайнуллина И.Р.,Сураева Е.Ю., заместители заведующего по УВР |
| 10. | Составить план работы 2024-2025 на учебный год по реализации «[Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации](https://toipkro.ru/content/editor/KONSULTSANTSIONNY%20TSENTR/Programma_prosvecsheniya_roditelej.pdf). Раздел 7. Пространство родительских инициатив» с учетом анализа опроса родителей (законных представителей) «Нам важно ваше мнение».  | 3 квартал 2025 года | Сураева Е.Ю., заместитель заведующего по УВР |
| 11. | Провести внутренний мониторинг реализации «[Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации](https://toipkro.ru/content/editor/KONSULTSANTSIONNY%20TSENTR/Programma_prosvecsheniya_roditelej.pdf) и составлять план работы на учебный год (по итогам опроса родителей) по реализации «[Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации](https://toipkro.ru/content/editor/KONSULTSANTSIONNY%20TSENTR/Programma_prosvecsheniya_roditelej.pdf). Раздел 7. Пространство родительских инициатив» | 2 раза в годСентябрь, май  | Сураева Е.Ю., заместитель заведующего по УВР |
| 12. | Обеспечить своевременное повышение квалификации педагогических работников ДОУ по внедрению «[Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации](https://toipkro.ru/content/editor/KONSULTSANTSIONNY%20TSENTR/Programma_prosvecsheniya_roditelej.pdf)» | В соответствии с планом  | Сураева Е.Ю., заместитель заведующего по УВР |
| 13. | Размещать просветительские материалы для родителей воспитанников ДОО на официальном сайте ДОУ,в родительских чатах, в социальных сетях | Постоянно | Заместители заведующего по УВР, администратор сайта |